

## Сводный отчет

о проведении оценки регулирующего воздействия проекта  
Постановления Об утверждении Административного регламента по  
предоставлению муниципальной услуги «Рассмотрение материалов,  
представляемых организациями и индивидуальными предпринимателями,  
претендующими на получение государственной поддержки»

Срок проведения публичного обсуждения:

начало "18\_\_" июля 2016 г.  
окончание "11\_\_" августа 2016 г.

### 1. Общая информация

1.1.	Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Рассмотрение материалов, представляемых организациями и индивидуальными предпринимателями, претендующими на получение государственной поддержки»
1.2.	Разработчик: экономический отдел Администрации Тальменского района, Р.п. Тальменка, Тальменский район, ул. Куйбышева 94, 658030  Контактный телефон 8(391) 213-89
1.3.	Краткое содержание проекта правового акта: _ Муниципальная услуга предоставляется индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам, которые зарегистрированы в установленном законодательством Российской Федерации порядке, либо их уполномоченным представителям . Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги является открытой и общедоступной, может быть получена заявителем лично посредством письменного и (или) устного обращения, через электронную почту, по телефону для справок, на официальном интернет-сайте <u>Администрации Тальменского района</u> , на информационном стенде в

	<p>кабинете экономического отдела, в Многофункциональном центре при личном обращении заявителя и в центре телефонного обслуживания, на интернет-сайте Многофункционального центра, при использовании Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и региональной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Алтайского края» (далее – Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций)) в информационно-телекоммуникационной сети «интернет».</p> <p>При обращении заявителя в <u>экономический</u> <u>отдел</u> <u>Администрации Тальменского района</u> письменно или через электронную почту за получением информации (получения консультации) по вопросам предоставления муниципальной услуги ответ направляется в срок, не превышающий 30 дней со дня регистрации обращения.</p> <p>Результатом предоставления муниципальной услуги является:</p> <p>1) проведение экспертизы представляемых документов, вынесение заявок на рассмотрение комиссии для принятия решения о предоставлении государственной поддержки, перечисление субъектам денежных средств;</p> <p>2) выдача уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.</p>
1.4.	<p>Контактная информация разработчика (исполнителя):</p> <p>Ф.И.О. Щелчкова Альбина Владимировна</p> <p>должность: заведующая сектором по торговле, развитию предприятий малого бизнеса</p> <p>телефон __8(391) 213-89</p> <p>адрес электронной почты : <a href="mailto:ikc_talmenka@mail.ru">ikc_talmenka@mail.ru</a></p>

2. Описание цели разработки проекта правового акта

Административный регламент предоставления муниципальной



услуги «Рассмотрение материалов, представляемых организациями и индивидуальными предпринимателями, претендующими на получение государственной поддержки» разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, создания комфортных условий для получения муниципальной услуги, в том числе через краевое автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Алтайского края» (далее – МФЦ)<sup>1</sup>, в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»<sup>2</sup> (далее – Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)), универсальной электронной карты с соблюдением норм законодательства Российской Федерации о защите персональных данных так же Во исполнение статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Постановления Администрации Тальменского района от 10.03.2011 года № 242 «Об утверждении перечня переданных государственных и муниципальных услуг, подлежащих в первоочередном порядке предоставлению в электронном виде и Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»:

3. Сведения о соответствии проекта НПА законодательству Российской Федерации, Алтайского края, муниципальным правовым актам Администрации Тальменского района

N п/п	Наименование и реквизиты
1.	<p>Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:</p> <p>1) Конституцией Российской Федерации («Российская газета», 25.12.1993, № 237);</p> <p>2) Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;</p>

<sup>1</sup> при условии наличия заключенного соглашения о взаимодействии между МФЦ и ОМСУ

<sup>2</sup> предоставление муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях» осуществляется в электронной форме при наличии регистрации заявителя на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), а также специальной кнопки «Получить услугу».

Федерации» («Российская газета», 08.10.2003, № 202);

3) Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», 30.07.2010, № 168);

4) Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» («Российская газета», 29.07.2006 №165);

5) Федеральным законом от 24.07.2007 №209 –ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

6) Постановление Правительства Российской Федерации от 27.02.2009 №178 «О распределении и предоставлении субсидий из федерального бюджета субъектам Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянско - фермерские хозяйства»;

7) Законом Алтайского края от 17.11.2008 № 110 - ЗС «О развитии малого и среднего предпринимательства в Алтайском крае»;

8) Уставом муниципального образования;

9) Положением об органе местного самоуправления;

4. Основные группы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, иных заинтересованных лиц, интересы которых будут затронуты в связи с принятием проекта правового акта

Группа субъектов	Оценка количества субъектов	Источники данных
Субъекты малого и среднего бизнеса	15	Количество обратившихся

5. Новые функции, полномочия, обязанности и права органов местного самоуправления Администрации Тальменского района

Описание новых или изменения существующих функций, полномочий, обязанностей и прав	Порядок реализации
--	--------------------



нет	
-----	--

6. Сведения об изменении прав и обязанностей субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и расходов, связанных с изменением их прав

Сведения об изменении прав и обязанностей субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности	Сведения о расходах субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности
право получения услуги в электронном виде	Принятие данного нормативного акта не повлечет дополнительных расходов

7. Сведения о расходах муниципального бюджета, связанных с изменением полномочий

Описание расходов бюджета муниципального образования Тальменский район	Оценка расходов бюджета муниципального образования Тальменский район (тыс.руб.)
Расходы предусмотрены в муниципальной программе, в случае реализации данного мероприятия	В соответствии с муниципальной программой о поддержке и развития малого и среднего предпринимательства, запланированы средства муниципального бюджета в сумме 100 тыс. рублей

8. Оценка рисков возникновения неблагоприятных последствий принятия правового акта  
-отсутствие заявок на данную услугу

9. Предполагаемая дата вступления в силу муниципального правового акта, необходимость установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу правового акта либо необходимость распространения положений правового акта на ранее возникшие отношения

9.1.	Предполагаемая дата вступления в силу: <u>август 2016</u> г.
9.2.	Необходимость установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу правового акта: нет  (да/нет; если да, то необходимо указать соответствующие сроки)

9.3.	Необходимость распространения положений правового акта на ранее возникшие отношения: <u>нет</u> (да/нет)
9.4.	Обоснование необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу правового акта либо распространения положений правового акта на ранее возникшие отношения: _____ (текстовое описание)

10. Необходимые для установленных целей регулирования организационно-технические, информационные и иные мероприятия нет

11. Сведения о проведенных публичных обсуждениях проекта правового акта

11.1.	Информация об организациях, в адрес которых направлялось уведомление о проведении процедуры ОРВ: и.п. Швец- председатель общественного Совета предпринимателей, членам общественного Совета предпринимателей при главе Администрации Тальменского района, и.п. Гаммершмидт, ООО «Ярмена» и прочим предпринимателям, имеющим электронную почту.
-------	---

Сводка предложений

	Наименование организации, от которой поступило предложение	Поступившее предложение
	нет	нет

12. Иные сведения, которые, по мнению разработчика, позволяют оценить обоснованность принятия муниципального правового акта  
проект разработан на основании типовых регламентов  
Заведующая сектором по торговле, развитию предприятий малого бизнеса  
экономического отдела Администрации района Щелчкова А.В.

15 августа 2016г.  подпись